
Conditions Générales de Vente

Best of Brain®

Formations Neurofeedback Dynamique NeurOptimal®

1. Identification de l'organisme

Raison sociale : Best of Brain®
SIRET : 51946273300089
Siège social : 5 avenue du Grand Cavalier, 06600 Antibes
Téléphone : 06 50 13 04 31
Email : contact@bestofbrain.fr
Site : www.bestofbrain.eu
Responsable pédagogique : Sandrine Teboul

2. Champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent à toutes les formations fournies par Best of Brain® à ses clients (particuliers, professionnels, entreprises, administrations).

Elles définissent les modalités de vente et d'exécution des services de formation professionnelle proposés par Best of Brain®, conformément à la réglementation française (Code du travail, Code de la consommation) et à la nouvelle réforme 2025/2026.

L'engagement dans une de nos formations, sanctionné par la signature d'une convention de formation (pour les professionnels) ou d'un contrat de formation (pour les particuliers), témoigne de la confiance en notre capacité à offrir une expérience d'apprentissage enrichissante et conforme aux attentes de chaque participant.

3. Définition de l'activité de formation

Chez Best of Brain®, l'activité de formation englobe une gamme complète de prestations éducatives, adaptées aux besoins variés de notre clientèle. Que ce soit en présentiel, pour une interaction directe et tangible, ou en distanciel, permettant une flexibilité et un accès depuis diverses localisations via visioconférence, nos programmes sont conçus pour répondre efficacement aux objectifs d'apprentissage des participants.

4. Modalités de formation

Best of Brain® propose des formations en Neurofeedback Dynamique NeurOptimal®, disponibles en deux modalités :

- Présentiel : Face à face pédagogique
- Distanciel : Formations à distance via visioconférence

5. Informations précontractuelles

Avant votre inscription, Best of Brain® vous fournit explicitement les informations suivantes :

- Objectifs pédagogiques précis de la formation
- Durée totale en heures et jours
- Programme détaillé et contenu pédagogique
- Modalités pédagogiques (présentiel, distanciel, mixte)
- Prérequis et conditions d'accès
- Dates de démarrage et de fin
- Type de certification ou qualification visée
- Qualifications et expérience des intervenants
- Taux de réussite et de satisfaction (sur demande)
- Débouchés professionnels et secteurs d'activité (sur demande)
- Conditions de rétractation complètes
- Tarifs TTC, modalités de paiement et frais additionnels

6. Contenu pédagogique

Nos formations se caractérisent par une approche pédagogique équilibrée, combinant :
Enseignement Théorique : Pour établir les fondations et les principes clés du sujet abordé
Pratique et Application : Pour permettre aux participants de mettre en œuvre les connaissances acquises

7. Évaluation des acquis

Chaque parcours de formation inclut une évaluation des acquis, visant à mesurer le degré d'intégration des connaissances et compétences par les participants.
Cette démarche permet d'assurer l'atteinte des objectifs pédagogiques et de valider le succès de la formation.

8. Inscriptions et confirmations

L'inscription est validée à la réception d'un formulaire d'inscription dûment complété et signé, accompagné de l'acompte ou d'une attestation de prise en charge.

Best of Brain® émet alors une convention de formation (professionnels) ou un contrat de formation (particuliers).

9. Tarifications

Tous les tarifs sont exprimés en euros (€) hors taxes (HT). La TVA applicable sera ajoutée selon la législation en vigueur.

Un acompte de 30% est requis lors de la signature de la convention/contrat pour confirmer l'inscription. Le solde restant doit être réglé au plus tard avant le démarrage de la formation. Les frais additionnels (si applicables) vous seront communiqués explicitement avant votre inscription.

10. Conditions financières

10.1. FINANCEMENT EXTERNE (OPCO, AGEFICE, FIF-PL)

Vous restez responsable du paiement en cas de défaillance du financeur. Best of Brain® vous facturera le solde non couvert.

Vous devez initier vos demandes de financement en amont du démarrage et informer Best of Brain® de l'acceptation.

10.1.1 Modalités de Financement par un OPCO

Procédure de Demande de Financement :

Déclaration d'Intention : Au moment de l'inscription, le client doit indiquer explicitement son souhait de recourir à un financement par OPCO

Demande de Prise en Charge : Il appartient au client d'initier une demande de financement auprès de l'OPCO concerné en amont du début de la formation

Suivi et Responsabilité :

Confirmation et Suivi : Le client doit s'assurer de l'acceptation de la demande par l'OPCO et en informer Best of Brain® avant le début de la formation

Gestion des Paiements : En cas de prise en charge partielle par l'OPCO ou si l'accord n'est pas reçu avant le premier jour de formation, le client est tenu de régler le solde restant

Non-Prise en Charge : Si l'OPCO ne procède pas au paiement, la responsabilité du paiement intégral revient au client

10.1.2 Financement par l'AGEFICE

Les clients relevant du champ d'action de l'AGEFICE et désireux de faire financer leur formation doivent observer la procédure suivante :

Initiative de Financement : Avant le début de la formation, le client doit contacter l'AGEFICE pour exprimer son souhait de financement et soumettre une demande de prise en charge.

Documentation et Éligibilité : Le client doit rassembler et soumettre toutes les pièces justificatives requises par l'AGEFICE.

Communication avec Best of Brain® : Une fois l'accord de prise en charge obtenu, le client s'engage à en informer Best of Brain® en fournissant une copie de l'accord avant le début de

la formation.

La responsabilité première du paiement des frais de formation repose sur le client.

Dans le cas où l'AGEFICE ne couvre pas la totalité des coûts ou si la demande n'est pas acceptée, le client sera tenu de régler le solde conformément aux conditions financières établies par Best of Brain®.

10.1.3 Financement par le FIF PL

Les clients souhaitant bénéficier d'un financement par le FIF PL doivent suivre les étapes ci-dessous :

Demande de Prise en Charge : Avant le commencement de la formation, le client doit initier une demande de financement auprès du FIF PL.

Compilation des Documents : Le client est tenu de collecter et de soumettre l'ensemble des documents requis par le FIF PL.

Notification à Best of Brain® : À réception de la confirmation de prise en charge par le FIF PL, le client doit en informer Best of Brain® en fournissant une copie de l'accord avant le début de la formation.

Le client reste responsable du paiement intégral des frais de formation auprès de Best of Brain®.

Si le financement accordé par le FIF PL ne couvre pas la totalité des coûts ou si la demande est refusée, le client devra s'acquitter du solde restant.

10.2. FINANCEMENT PAR LE PARTICIPANT

Pour les clients qui choisissent de financer eux-mêmes leur formation sans l'intervention d'un organisme externe :

Engagement Financier : Le client s'engage à couvrir l'intégralité des frais de formation, incluant le règlement de l'acompte de 30% du coût total de la formation lors de la signature du contrat, ainsi que le paiement du solde restant selon les échéances établies.

Modalités de Paiement : Le paiement peut être effectué par virement bancaire.

Responsabilité du Paiement : Le client est responsable du paiement intégral des frais de formation avant le début de celle-ci, conformément aux termes détaillés dans le contrat.

11. Acompte et facturation

Acompte : Pour toutes les formations proposées par Best of Brain®, un acompte de 30% est requis lors de la signature de la convention de formation pour les professionnels ou du contrat de formation pour les particuliers. Cet acompte confirme l'inscription et assure la réservation de la place.

Facturation : La facture, présentant le coût total de la formation, est émise avant le début de celle-ci. Elle doit être acquittée intégralement soit le jour même du début de la formation, soit conformément aux échéances déterminées dans les documents contractuels.

12. Tarification

Devise et Taxes : Tous nos tarifs sont exprimés en euros (€) et hors taxes (HT).

Obligation de Paiement : Le paiement intégral est dû dès le commencement de la formation, sans possibilité de remise pour participation partielle ou en cas d'abandon.

13. Modalités de paiement

Le solde dû, après déduction de l'acompte, doit être réglé au plus tard avant l'ouverture de la session de formation, suivant les termes spécifiés dans la convention ou le contrat.

10.1 Retard de Paiement

Pénalités : Un retard dans le règlement entraîne des pénalités de retard, appliquées selon la législation en vigueur, pour compenser les désagréments et coûts administratifs subis par Best of Brain®.

Indemnisation Complémentaire : Best of Brain® se réserve le droit de réclamer une indemnisation additionnelle pour couvrir les frais engendrés par le retard, y compris les coûts de relance et éventuels frais légaux.

Les factures émises par Best of Brain® doivent être réglées à l'ordre de Best of Brain®, dans la devise spécifiée et selon les modalités convenues.

10.2 Annulation et Modification

Annulation par le Client

Notification : Toute demande d'annulation par le client doit être faite par écrit.

Délai et Indemnité : En cas d'annulation moins de 5 jours ouvrables avant le début de la formation, l'intégralité des frais de formation reste due par le client. Cette mesure s'applique pour compenser les préparatifs déjà engagés.

Exceptions : Un cas de force majeure justifié peut être considéré comme une exception. Best of Brain® examinera la situation pour déterminer une solution équitable.

Annulation par Best of Brain®

Causes : Best of Brain® se réserve le droit d'annuler une formation pour cause de force majeure ou si le nombre de participants est insuffisant.

Remboursement ou Report : Best of Brain® proposera aux clients affectés soit un remboursement intégral, soit un report à une prochaine session.

14. Droit de rétractation

14.1 Droit de rétractation applicable

Vous bénéficiez d'un délai de rétractation de 30 JOURS AVANT LA DATE DE DÉMARRAGE DE LA FORMATION. Ce délai court à partir du jour de signature de la convention/contrat et s'arrête le jour du démarrage de la formation.

Vous pouvez annuler votre inscription sans justification, sans pénalité et sans frais supplémentaires pendant ce délai.

IMPORTANT : Aucune rétractation n'est possible APRÈS le début de la formation.

14.2 Comment exercer votre droit de rétractation

Pour vous rétracter, adressez une demande écrite par :

- Email : contact@bestofbrain.fr (avec mention "Droit de rétractation")
- Courrier recommandé : Best of Brain®, 5 avenue du Grand Cavalier, 06600 Antibes
- Téléphone : 06 50 13 04 31

Mentionnez votre nom, prénom, numéro de dossier et la formation concernée.

14.3 Remboursement en cas de rétractation

En cas d'exercice du droit de rétractation dans les 30 jours :

- L'intégralité des sommes versées vous sera remboursée SANS RETENUE
- Aucune pénalité ni frais d'annulation ne vous sera appliqué
- Le remboursement sera effectué dans les 30 jours suivant votre demande

14.4 Situation après le délai de rétractation (30 jours écoulés)

Une fois la formation démarrée, le droit de rétractation n'est plus applicable. Selon votre situation :

- Absence justifiée : possibilité de reprise sur une session ultérieure
- Cas de force majeure : étude au cas par cas
- Annulation par Best of Brain® : remboursement intégral

15. Propriété intellectuelle

Les supports pédagogiques, quelle que soit leur forme (papier, numérique), fournis aux participants durant la formation, restent la propriété exclusive de Best of Brain®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion sans l'autorisation expresse est interdite.

16. Engagement et responsabilité

Nos engagements :

- Respecter le programme et les objectifs pédagogiques annoncés
- Fournir un formateur qualifié et compétent
- Assurer les conditions matérielles et de sécurité appropriées
- Accueillir les apprenants en situation de handicap

Limitation de responsabilité (conforme à la loi) :

Best of Brain® ne peut être tenue responsable de :

- L'absence de résultat ou d'emploi suite à la formation
- Les pertes financières ou de revenus
- Les accidents en dehors du lieu de formation
- Les cas de force majeure

Une assurance responsabilité civile professionnelle couvre les dommages corporels liés directement à la formation.

17. Accessibilité et handicap

Best of Brain® s'engage à accueillir les personnes en situation de handicap et à adapter les formations si nécessaire.

Référent handicap : Sandrine Teboul | contact@bestofbrain.fr | 06 50 13 04 31

Nous étudierons vos besoins d'adaptation sans frais supplémentaires.

18. Données personnelles - RGPD

Best of Brain® collecte vos données (nom, prénom, email, téléphone) exclusivement pour :

- Gérer votre inscription et participation
- Vous transmettre l'attestation de suivi
- Respecter les obligations légales
- Évaluer la satisfaction (optionnel)

Conformément au RGPD, vous disposez des droits : accès, rectification, oubli, portabilité et opposition. Contact : contact@bestofbrain.fr

19. Confidentialité

Best of Brain® et ses clients reconnaissent qu'ils peuvent être amenés à échanger des informations non publiques, sensibles et confidentielles.

Non-divulgateur : Chacune des parties s'engage à garder ces informations strictement confidentielles.

Sécurité : Les parties s'engagent à prendre toutes les mesures nécessaires pour protéger la confidentialité.

Limitation d'usage : Les informations confidentielles ne doivent être utilisées que dans le but de réaliser les services de formation visés.

Durée de l'engagement : Cet engagement demeure en vigueur pendant toute la durée du contrat et pour une période de 5 ans après sa conclusion.

20. Sécurité et consignes

Best of Brain® accorde une importance capitale au respect des règles de vie commune et à l'adhésion stricte aux consignes de sécurité.

Compte-rendu de Manquement : En cas de non-respect, le formateur fera un compte-rendu verbal de l'incident au client responsable.

Sanctions en cas de Non-Respect : Les manquements graves ou répétés peuvent entraîner des sanctions, incluant jusqu'au renvoi du stagiaire de la formation.

21. Médiation et résolution des litiges

Recherche d'une Solution Amiable

Best of Brain® s'engage à résoudre de manière constructive tout différend qui pourrait survenir. Les parties s'efforceront de trouver une solution amiable.

Médiation de la Consommation

Best of Brain® propose à ses clients un recours gratuit à la médiation consommateur.

En cas de litige non résolu, vous pouvez saisir :

MÉDIATION CONSOMMATION DÉVELOPPEMENT
C/O Centre d'Affaires Stéphanois SAS
IMMEUBLE L'HORIZON – ESPLANADE DE FRANCE
3, RUE J. CONSTANT MILLERET – 42000 SAINT-ÉTIENNE
Site : www.medconsodev.eu

Recours aux Tribunaux

Si les tentatives de résolution amiable ne parviennent pas à régler le différend, le litige pourra être porté devant les tribunaux compétents, conformément à la législation française.

22. Loi applicable et attribution des compétences

Loi Applicable

Les présentes CGV et l'ensemble des relations contractuelles entre Best of Brain® et ses clients sont régies et interprétées conformément à la loi française.

Juridiction Compétente

En cas de litige, le différend sera soumis à la compétence exclusive du tribunal de commerce d'Antibes.

Best of Brain® et ses clients s'engagent à privilégier la recherche d'une solution amiable avant toute action judiciaire.

23. Contact

Pour toute question relative aux CGV ou à vos formations :

Best of Brain®
Sandrine Teboul
5 Avenue du Grand Cavalier
06600 ANTIBES
Email : contact@bestofbrain.fr
Téléphone : 06 50 13 04 31
Web : www.bestofbrain.eu

ACCEPTATION DES CGV

J'ai lu et accepte les présentes Conditions Générales de Vente.

Je reconnais avoir pris connaissance notamment du droit de rétractation de 30 jours AVANT la formation, sans frais ni pénalité.

Nom et Prénom : _____	Date : _____
Signature du participant	Signature de Best of Brain®  <div data-bbox="998 619 1274 814" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Organisme de Formation Best of Brain® Sandrine Teboul 5 Avenue du Grand Cavalier 06600 ANTIBES 06 50 13 04 31 contact@bestofbrain.fr www.bestofbrain.eu SIRET 51946273300089</p> </div>